



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУО «ДОЛ «Сузорье»

А.В.Кивляк

2024

ПРАВИЛА

посещения детей родителями (лицами, их заменяющими), другими родственниками в государственном учреждении образования «Детский оздоровительный лагерь «Сузорье»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила посещения детей родителями (лицами, их заменяющими), другими родственниками в государственном учреждении образования «Детский оздоровительный лагерь «Сузорье»» (далее – Правила) – локальный нормативный правовой акт, регулирующий порядок посещения детей во время пребывания их в государственном учреждении образования «Детский оздоровительный лагерь «Сузорье»» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, Положения о воспитательно-оздоровительном учреждении образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.07.2011 № 89, Закона Республики Беларусь от 07.01.2012 № 340-З «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Санитарных норм и правил «Требования к оздоровительным организациям для детей», утвержденных Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 26.12.2012 № 205, Специфических санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации санаторно-курортных и оздоровительных организаций, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.09.2019 № 663, Правил безопасности организации образовательного процесса, организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, программы воспитания детей, достигших высоких показателей в учебной и общественной деятельности, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 03.08.2022 № 227, Устава Учреждения.

1.3. Настоящие Правила направлены на создание условий для обеспечения безопасности детей во время массового пребывания родителей (лиц, их заменяющих), других родственников (далее – родители), соблюдение санитарных норм и правил, поддержание порядка и чистоты на территории Учреждения.

1.4. Настоящие Правила обязательны для выполнения работниками Учреждения, детьми во время пребывания в Учреждении, родителями во время посещения детей в Учреждении.

2. ПОСЕЩЕНИЕ ДЕТЕЙ

2.1. В соответствии с Инструктивно методическим письмом Министерства образования Республики Беларусь «Особенности организации воспитательной работы в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования в период летней оздоровительной кампании 2024 года» посещение законными представителями (родителями) детей только на территории КПП, нахождение на территории и в здании – строго запрещено

2.2. Родители предварительно сообщают ребенку и отрядному воспитателю о предполагаемом времени посещения.

2.3. Для посещения детей родителям необходимо иметь при себе и предъявить по требованию работника службы охраны Учреждения документ, удостоверяющий личность.

К документам, удостоверяющим личность, относятся:

паспорт гражданина Республики Беларусь;

вид на жительство в Республике Беларусь;

удостоверение беженца.

При отсутствии с собой документа, удостоверяющего личность, родители имеют право предъявить водительское удостоверение, военный билет, пенсионное удостоверение, иной документ, имеющий фотографию и подтверждающий личность его владельца.

2.4. Работник службы охраны обязан проверить содержимое пакетов, сумок, чемоданов и т.д. проносимых на территорию Учреждения в целях обеспечения безопасности пребывания детей в Учреждении.

2.5. Родители по приезду в Учреждение обращаются к дежурному воспитателю, который осуществляет доставку ребенка к КПП.

2.6. Ребенка разрешается забирать из отряда на основании письменного заявления одного из родителей. Во время пребывания детей с родителями, последние несут ответственность за безопасность детей, сохранение их жизни и здоровья. Срок отсутствия детей в отряде – не более 6 часов. Родители возвращают ребенка в отряд к указанному в заявлении времени и передают под ответственность отрядного воспитателя.

2.7. В исключительных случаях допускается возможность забирать детей домой по предварительному согласованию с руководством учреждения на основании письменного заявления одного из родителей.

3. РЕКОМЕНДАЦИИ РОДИТЕЛЯМ

3.1. При посещении детей пообщаться с воспитателем ребенка с целью обсуждения поведения ребенка, уровня его общения со

сверстниками и взрослыми, степени участия и достижений в различных видах деятельности, трудностей и проблем.

3.2. При наличии проблемы, выходящей за рамки компетенции воспитателя, необходимо обратиться к педагогу-психологу, к заместителю директора по основной работе либо директору учреждения.

3.3. Не оставлять ребенку слишком большое количество продуктов.

3.4. Исключить скоропортящиеся продукты, ягоды, кондитерские изделия с кремом, напитки домашнего приготовления на фруктово-ягодной основе, кулинарные изделия с мясным фаршем, копчености и консервы домашнего приготовления, грибы, железированные блюда.

3.5. Фрукты и овощи передавать ребенку только мытые и ошпаренные кипятком.

3.6. Не оставлять на хранение у детей колющие и режущие предметы, лекарственные средства, которые могут нанести вред здоровью детей.

3.7. Во избежание проблем с пищеварением не перекармливать детей. Не кормить других детей.

4. КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

4.1. Посещение родителями территории Учреждения и спальных корпусов (с целью соблюдения мер безопасности и санитарно-эпидемиологического режима).

4.2. Курение, распитие спиртных напитков, а также пребывание на КПП Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.3. Организация пикников, разведение костров, отдых на пляже и территории прилегающей к Учреждению.

4.4. Использование оборудования и инвентаря Учреждения.

4.5. Уводить других детей отряда (например, детей родственников, знакомых и т.п.).

4.6. Проносить на территорию КПП Учреждения взрывопожароопасные предметы, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. В случае нарушения родителями настоящих Правил работники службы охраны имеют право предложить покинуть территорию КПП Учреждения.

5.2. В случае совершения родителями действий, создающих угрозу безопасности детей, администрация учреждения обращается к дежурному работнику департамента охраны или в районный отдел внутренних дел.